令和７年度紀美野町職員採用試験案内

紀美野町が求める職員像

- **公務員としての自覚と責任感がある職員**
- **町の未来を考え、信頼を得て、企画立案・実践できる職員**
- **価値観を尊重し合い、みんなで成長できる職員**

保健師

お問い合わせ：紀美野町役場　総務課　人事担当　　（電話　073－489－5912）
〒640－1192　和歌山県海草郡紀美野町動木 287 番地

- **受　付　期　間：令和７年７月 17 日（木）午後５時 15 分まで**

- **試験日時：７月 26 日（土）**
  受付時間：午前８時 00 分から８時 20 分まで（試験開始：午前８時 30 分）

- **試験会場：紀美野町役場本庁**
  和歌山県海草郡紀美野町動木 287 番地
  ※試験会場、受付開始時間が変更となる場合があります。

１．試験区分及び採用予定人員

試験区分	採用予定人員	主な職務内容
保健師	１人程度	主として保健・福祉に関する業務に従事しますが、一般行政事務にも従事します。

２．受験資格

次の（1）から（2）までの要件を満たす方

（1）試験区分の年齢、資格等に該当する方

試験区分	年齢、資格等
保健師	昭和 60 年４月２日以降に生まれた方で、保健師免許を取得済みの方

(2) 次のいずれかに該当する方は受験できません。(イ～エは地方公務員法第 16 条に規定する方)

ア　日本国籍を有しない方

イ　禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

ウ　紀美野町において、懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない方

エ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

３．受験申込手続等

(1)　申込受付期間

7月 17 日（木）午後５時 15 分まで

(2) 申込方法

インターネット申込みのみ

紀美野町ホームページ（http://www.town.kimino.wakayama.jp）の申込フォームから申込みください。

インターネット申込みに必要な添付書類

(1) 最終学歴卒業証明書(学校印のある証明書類が望ましいが、修了証書、卒業証書、学位記等のコピーでも可。在学中の場合は卒業見込み証明書)

(2) 顔写真（６ヵ月以内の写真・脱帽･正面向き・上半身・縦 4 ㎝×横 3 ㎝）

(3) 保健師資格を有することが確認できる書類（資格免許証等のコピーなど）

※　最終試験合格者には、履歴書及び最終学歴卒業証明書(学校印のある証明書類の原本)を提出いただきます。

申込受付完了メールが届きますので、大切に保管してください。届かない場合は、紀美野町役場　総務課　人事担当まで連絡お願いします。

申込みを受理した後、町で内容の確認を行い、不備が見つかった場合や入力内容の確認が必要な場合は、町からメールもしくは電話で連絡させていただきます。複数回連絡しても確認がとれない場合は、試験日前に申込受付を無効とさせていただく場合があります。

４．試験の方法

〇論　文　試　験　：文書による表現力、課題に対する理解力及び伝達能力等についての記述試験(論文テーマは当日発表)(60 分 800 字)

〇口　述　試　験　：個人面接を実施します。(１人 25 分程度)

※　試験の日時、場所及び時間は、変更となる場合があります。変更となる場合は、紀美野町ホームページにてお知らせします。

５．合格発表

	発表の時期	発表の方法
合格者発表	８月中旬予定	紀美野町ホームページに合格者の受験番号を掲載し、合格者にのみ通知します。

● 合格者が採用を辞退した場合等に備え、繰上合格候補者を決定し、その中から成績順に採用する制度を実施しています。
- 繰上合格候補者は、一定の成績に達しない場合は、繰上合格候補者となりません。
- 繰上合格候補者の受験番号は合格発表掲示には掲載しませんが、該当者にその旨文書にて通知します。
- 繰上合格候補者名簿に登載された場合でも、採用することの内定が決定したこととはなりません。
- 繰上合格候補者を採用することが内定された場合は、該当者にその旨文書にて通知及び受験番号を紀美野町ホームページに掲載します。
- 繰上合格候補者名簿の有効期限は、令和８年３月 31 日までです。
- 繰上合格候補者となっても、本試験以外に実施される各種採用試験において優先的に合格となることはありません。

● 合格後に受験資格を満たさないことが明らかになった場合、採用される資格を失います。

● 各試験科目のいずれかにおいて一定の基準に達しない場合は、不合格となります。

６．試験結果の開示

この採用試験の結果については、開示を請求することができます。開示を希望する場合は、受験者本人が、受験票及び本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等の顔写真付で公的機関発行のものに限る。）を持参の上開示場所に直接おいでください。なお、電話、郵便等による請求では開示できません。開示を請求される場合は、事前にご連絡ください。

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
試験受験者（本人に限る）	順位及び総合得点	合格発表日から 10 日間以内（土・日曜日及び祝日を除く午前８時 30 分から午後５時 15 分）	紀美野町役場総務課

７．個人情報の管理

採用試験にあたり当町が取得した個人情報については、採用試験及び採用事務の目的以外に使用しません。また、提出された履歴書等の書類は返却されません。採用試験終了後責任を持って処分させていただきます。

８．採用予定時期

令和７年 10 月１日

※採用予定者との合意により、採用予定時期前に採用することがあります。

９．給与等

紀美野町職員給与条例及び関係規定により行政職給料表(一)を適用し、前歴を換算して決定します。また、条件に応じて扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等を支給します。(参考：令和７年４月１日現在初任給　大学卒 220,000 円、短大卒 204,400 円、高校卒 188,000 円)

初任給の例

給料決定上の学歴 免許等	初任給の例 民間での職歴が 10 年の場合
高校卒	227,800 円
短大卒	238,200 円
大学卒	245,000 円

※職歴等に応じた加算後の給料月額は、諸条件により異なります。

１０．勤務地

紀美野町役場又は紀美野町の施設及び機関等

１１．その他

○受験票の交付については、申請後に自動交付されます。詳細は別添「インターネット申込みについての注意事項」をご覧ください。

○試験当日に車イスを使用するなど、要望のある方は受験申込の際に総務課人事担当にご相談ください。

インターネット申込みの注意事項について

はじめに

事前に、紀美野町職員採用試験案内を読んだうえで手続を行ってください。
申込みの着順は合否判定に影響しませんので、不備のないよう正確に入力いただき、申込期間内に申込みしてください。

申込みにあたっての事前準備

(1)　回答内容の作成
質問項目を別添資料で掲載していますので、あらかじめ回答文を作成してから申込フォームへの入力を行うとスムーズに申込みできます。入力途中で一時保存も可能です。

※可能であれば、すべての添付するファイル名は申込者本人の氏名としてください。

(2)　本人画像（顔写真）の準備
申込フォームに申込者本人の画像（顔写真）を添付する必要がありますので、事前に写真を保存しておいてください。
（６ヵ月以内の写真・脱帽･正面向き・上半身・縦４㎝×横３㎝）

(3)　最終学歴卒業証明書(学校印のある証明書類が望ましいが、修了証書、卒業証書、学位記等のコピーでも可。在学中の場合は卒業見込み証明書)
申込フォームに添付する必要がありますので、事前保存しておいてください。

(4)　資格を有することが確認できる書類（資格免許証等のコピーなど）
申込フォームに添付する必要がありますので、事前保存しておいてください。

(5)　情報端末の利用環境等の確認推奨環境

【パソコン】

	Windows	Mac
推奨 OS	Windows10 以降	Mac OS X 10.12 以降
推奨ブラウザ	Google Chrome（最新版） Microsoft Edge（最新版） Mozilla Firefox（最新版）	Safari Google Chrome（最新版） Mozilla Firefox（最新版）

【スマートフォン】

	Android	iPhone・iPad
推奨 OS	Android8.0 以降	iOS12 以降
推奨ブラウザ	Google Chrome（最新版） Mozilla Firefox（最新版）	Safari Google Chrome（最新版） Mozilla Firefox（最新版）

申込入力にあたっての注意事項

申込フォーム内の注意事項等を確認ください。

申込後について

申込みを行うとすぐに申込受付完了メール(受験票)が届きますので、大切に保管してください。

ドメインの指定受信をしている場合は、「@logoform.st-japan.asp.lgwan.jp」を受信できるようにしてください。

（申込受付完了メールが届かない場合）

迷惑メールフォルダに入っている場合がありますので、確認してください。

見つからない場合は、紀美野町役場 総務課　人事担当（平日 8:30～17:15）に連絡してください。

申込情報が届いている場合は、申込受付完了メールを改めて送信します。

（申込後に入力内容の誤りに気付いた場合、申込を取り消したい場合）
　申込受付完了メールから取消操作できますので、再度申込してください。
その他不明な点があれば、紀美野町役場 総務課　人事担当（平日 8:30～17:15）に連絡してください。

※申込みを受理した後、町で内容の確認を行い、不備が見つかった場合や入力内容の確認が必要な場合は、町からメールもしくは電話で連絡を入れます。
　複数回連絡しても確認がとれない場合は、試験日前に申込受付を無効とさせていただく場合があります。

受験票について

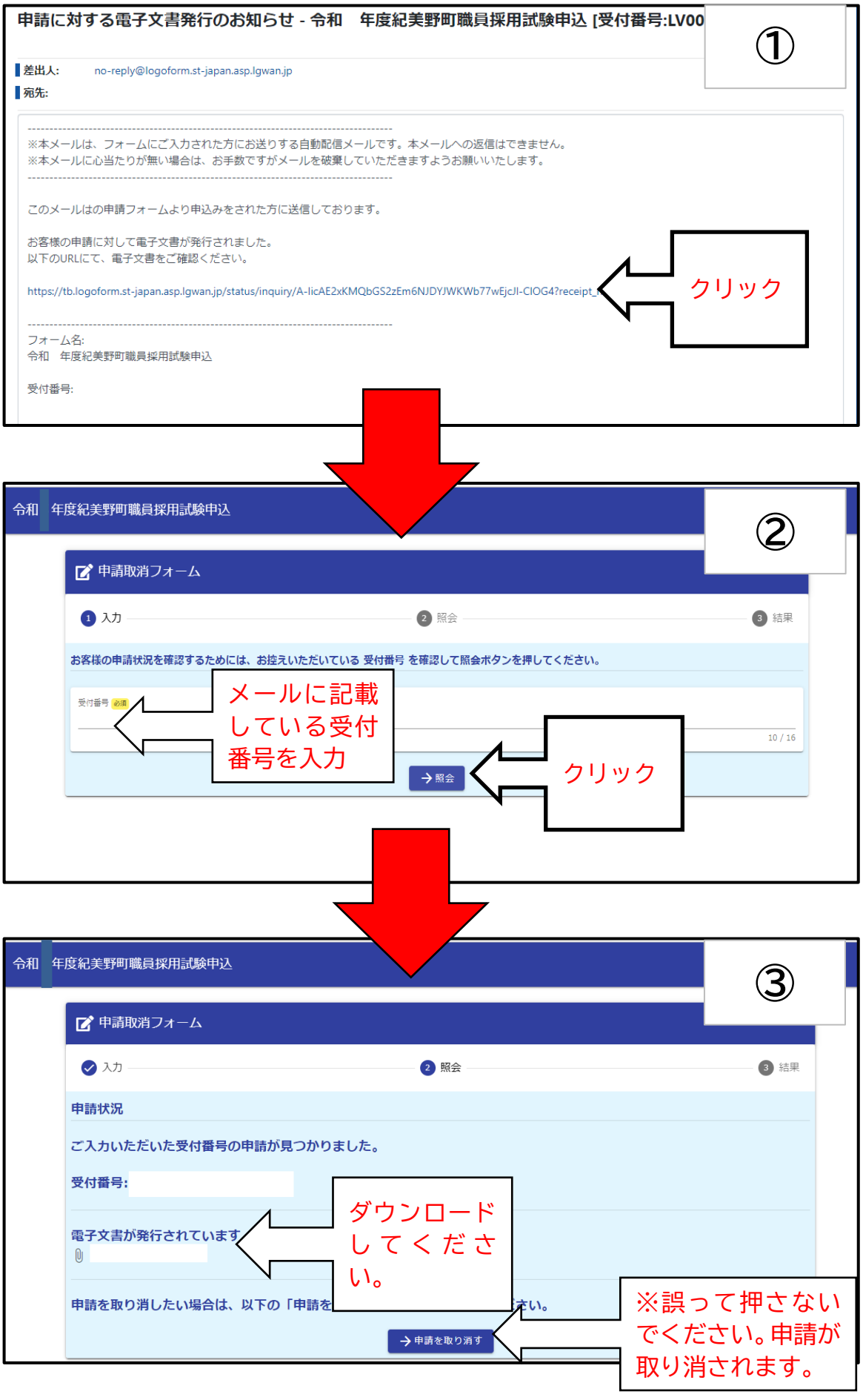
　受験票は、申請後に登録いただいたメールアドレスへ届く案内が受験票になります。
　採用試験当日は、提示頂く必要があります。また、受験番号についても案内へ記載していますのでご確認ください。
　メールが届かない場合は、迷惑メールボックス等に入っている場合があります。
　届かない場合は、紀美野町役場 総務課　人事担当（平日 8:30～17:15）に連絡してください。

採用試験当日の受付時に、受験票の受験番号が記載された画面を提示してください。

受験票メールイメージ

電子文書の通知について

採用試験に関する案内は、登録いただいたメールアドレスへ下記のような形で案内いたします。

※ 電子文書のダウンロード方法は、次のページをご覧ください。

電子文書のダウンロード方法