

委任状

(代理人)

住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____

上記の者を代理人と定め、下記の交付申請受領にかかる一切の権限を委任します。

1. 戸籍 (謄本 ・ 抄本) _____通
2. 除籍 (謄本 ・ 抄本) _____通
3. 改製原戸籍 (謄本 ・ 抄本) _____通
4. 戸籍の附票 (謄本 ・ 抄本) _____通
5. 身分証明書 _____通

本籍 _____ 紀美野町

筆頭者氏名 _____

必要な人 _____ (抄本・身分証明書の場合に記入)

使用目的 _____

令和 年 月 日

(委任者)

住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____

※ 委任状は、すべて委任者の自署にてご記入ください。